GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

0 0286

Nro SG :000625

NRO GRAL :003764

Usuario Impr: mgonzales

Fecha Impr : 18/06/2019 18:38:47

HOJA DE RUTA

Institución: DESPACHO SR. ALCALDE

Solicitante : IVAN MARCELO TELLORIA AREVALO

Beneficiario :

Referencia : MEMORANDUM 158 GAMC, INSTRUYE COORDINAR Y EJECUTARINMEDIATAS ACCIONES AL FIN QUE INDICA

Observacion :

Gestión: 2019

Carnet Ident :

Fecha : 28/01/2019

Cite :

Fojas : 1

Prioridad : URGENTE

Codigo Tributario :

Unidad Origen	Unidad Destino	Fecha Emision	Fecha Recepción	Instruccion (Motivo)	Firma
SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	14/06/2019 15:35:52	17/06/2019 11:13:14	SR. SECRETARIO, SE REMITE LA PRESENTE DOCUMENTACION A FIN DE QUE SE PROCEDA CONFORM E A FORMULARIO DE OBSERVACIONES ADJUNTO.con Fs.27	
CRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	DIR INGRESOS TRIBUTARIOS INGRESOS INGRESOS ADMINISTRADOR	17/06/2019 11:16:19	17/06/2019 15:51:53	PARA SU ATENCION URGENTE, CONFORME A FORMULARIO DE OBSERVACIONES, DEBIENDO REMITIR EN EL DIA A SECRETARIA GENERALcon Fs.28	
DIR INGRESOS TRIBUTARIOS INGRESOS INGRESOS ADMINISTRADOR	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	17/06/2019 15:54:05	17/06/2019 18:00:43	SE RESPONDE A A HOJA DE OBSERVACIONES CON Nº625/19con Fs.49	
SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	17/06/2019 18:02:16		DRA. ROJAS, SE REMITE NOTA DIT CITYE N.º 394/2019, PARA SU REVISION Y ATENCION CORRESPONDIENTE.con Fs.50	
SECRETARIA DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL TECNICA OFICIALIA ADMINISTRADOR	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	18/06/2019 17:18:28	18/06/2019 17:56:14	SE DEVUELVE DOCUMENTACION ORIGINAL CORRESPONDIENTE AL MEMORANDUM 1073 PARA SU ATENCION CON NOTA SDIT CAR 208/19con Fs.13	
SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	18/06/2019 18:38:46		DRA. SILVIA , SE REMITE INFORME S.D.I.T. CAR Nº 208/2019, A SU ATENCION Y TRATAMIENTO INSTITUCIONAL.con Fs.14	

1. Inspeccionar e Informar
2. A su conocimiento y Resolución
3. Dar Curso
4. Coordinar con :
5. Para su . . .
6. Elaborar borrador de :
7. Informe documentado
8. Adjuntar antecedentes
9. Transcribir a :
10. Archivar fojas
11. Para su seguimiento :
12.Para su instrucción

.....

19.06.19 Hrs: 9:10 .....

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Nro SG :000625 - 0279

NRO GRAL :003764

Usuario Impr: atecnica

Fecha Impr : 18/06/2019 17:18:29

HOJA DE RUTA

Institución: DESPACHO SR. ALCALDE

Solicitante : IVAN MARCELO TELLORIA AREVALO

Beneficiario :

Referencia : MEMORANDUM 158 GAMC, INSTRUYE COORDINAR Y EJECUTARINMEDIATAS ACCIONES AL FIN QUE INDICA

Observacion :

Gestión: 2019

Carnet Ident :

Fecha : 28/01/2019

Cite :

Fojas : 1

Prioridad : URGENTE

Codigo Tributario :

Unidad Origen	Unidad Destino	Fecha Emision	Fecha Recepción	Instruccion (Motivo)	Firma
SECRETARIA GRAL [illegible]	SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	14/06/2019 15:35:52	17/06/2019 11:13:14	SR. SECRETARIO, SE REMITE LA PRESENTE DOCUMENTACION A FIN DE QUE SE PROCEDA CONFORME A FORMULARIO DE OBSERVACIONES ADJUNTO.con Fs.27	
SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	DIR INGRESOS TRIBUTARIOS DIRECTOR INGRESOS ADMINISTRADOR	17/06/2019 11:16:19	17/06/2019 15:51:53	PARA SU ATENCION URGENTE, CONFORME A FORMULARIO DE OBSERVACIONES, DEBIENDO REMITIR EN EL DIA A SECRETARIA GENERAL con Fs.28	
DIR INGRESOS TRIBUTARIOS DIRECTOR INGRESOS ADMINISTRADOR	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	17/06/2019 15:54:05	17/06/2019 18:00:43	SE RESPONDE A A HOJA DE OBSERVACIONES CON N°625/19con Fs.49	
SECRETARIA GRAL [illegible]	SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	17/06/2019 18:02:16		DRA. ROJAS, SE REMITE NOTA DIT CITYE N.° 394/2019, PARA SU REVISION Y ATENCION CORRESPONDIENTE.con Fs.50	
SECRETARIA DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL TECNICA [illegible] ADMINISTRADOR	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	18/06/2019 17:18:28		SE DEVUELVE DOCUMENTACION ORIGINAL CORRESPONDIENTE AL MEMORANDUM 1073 PARA SU ATENCION CON NOTA SDIT CAR 208/19con Fs.13	

Ing. [illegible]
SECRETARIO MUNICIPAL
DE STRIAL DE DESARROLLO INFRA. TERRITORIAL
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

1. Inspeccionar e Informar
2. A su conocimiento y Resolución
3. Dar Curso
4. Coordinar con :
5. Para su
6. Elaborar borrador de :
7. Informe documentado
8. Adjuntar antecedentes
9. Transcribir a :
10. Archivar fojas
11. Para su seguimiento :
12. Para su instrucción

.....

.....

0 0278

Cochabamba, 18 de Junio de 2019
S.D.I.T. CAR. N°208/19

RECIBIDO
18 JUN 2019
SECRETARIA GENERAL

Señor:

Dr. Ivan Marcelo Telleria Arevalo
ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA
Presente.-

Ref.: REMISION DOCUMENTACION ORIGINAL

De mi consideración:

En atención a hoja de ruta Nro Gral.: 3764 con referencia memorándum 1073/19 de fecha 26 de abril del año en curso, devolver la documentación original; al respecto se remite la documentación que adjuntava el memoranum antes mencionado, para su atención.

Sin otro particular, saludo a su Autoridad con las consideraciones mas distinguidas.

Atentamente,

Ing. Juan L. Terrazas Claros
SECRETARIO MUNICIPAL
DE STRIA. DE DESARROLO DE INFRA TERRITORIAL
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

JTC/garreta
C.c. Arch.
Adjunto citado fjs. 12

0 0277

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Nro SG :000625

NRO GRAL :003764

Usuario Impr: Imoreno

Fecha Impr : 24/04/2019 11:55:04

HOJA DE RUTA

Institución: DESPACHO SR. ALCALDE

Solicitante : IVAN MARCELO TELLORIA AREVALO

Beneficiario :

Referencia : MEMORANDUM 158 GAMC, INSTRUYE COORDINAR Y EJECUTARINMEDIATAS ACCIONES AL FIN QUE INDICA

Observacion :

Gestión: 2019

Carnet Ident :

Fecha : 28/01/2019

Cite :

Fojas : 1

Prioridad : URGENTE

Codigo Tributario :

Unidad Origen	Unidad Destino	Fecha Emision	Fecha Recepción	Instruccion (Motivo)	Firma
SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	SECRETARIA DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL TECNICA OFICIALIA ADMINISTRADOR	28/01/2019 12:02:39	28/01/2019 16:31:33	CON MEMO 158/19 GAMCcon Fs.1	
SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	28/01/2019 12:02:39		CON MEMO 158/19 GAMCcon Fs.1	
SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	SECRETARIA PLANIFICACION MAMANI MAMANI EVA ANDREA	28/01/2019 12:02:39	28/01/2019 17:40:29	CON MEMO 158/19 GAMCcon Fs.1	
SECRETARIA DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL TECNICA OFICIALIA ADMINISTRADOR	DIR OBRAS PUBLICAS OBRAS PUBLICAS ADMINISTRADOR	29/01/2019 15:15:46	30/01/2019 09:24:01	PARA SU ATENCIÓN INFORME Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACUERDO A NORMATIVA VIGENTE SDIT 499con Fs.1	
DIR OBRAS PUBLICAS OBRAS PUBLICAS ADMINISTRADOR	INFRAESTRUCTURA MEJORAMIENTO DE BARRIOS INFRAESTRUCTURA DPTO ADMINISTRADOR	30/01/2019 09:27:38	18/03/2019 08:10:49	REALIZAR ESTUDIO PORMENORIZADO Y COORDINAR CON LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES E INFORMAR DE SOLUCION OOPP 177con Fs.1	
SECRETARIA PLANIFICACION MAMANI MAMANI EVA ANDREA	SECRETARIA PLANIFICACION MAMANI MAMANI EVA ANDREA	30/01/2019 09:55:41	24/04/2019 08:56:46	ARQ. MENDOZA, ARQ. MURILLO PARA SU ATENCION DE ACUERDO AL MEMORANDUM Nº 051/19 EN ATENCION AL MEMO 158 DE SECRETARIA GENERALcon Fs.2	
SECRETARIA PLANIFICACION MAMANI MAMANI EVA ANDREA	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	24/04/2019 08:58:02	24/04/2019 11:42:50	CON CITE C-SP 137/19 SE REMITE INFORME DPT 038/19con Fs.5	
SECRETARIA GRAL MORENO ROJAS LIZ AMERICA	SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	24/04/2019 11:55:04		DRA. ROJAS, SE REMITE INFORME C SP N.º 137/2019, PARA SU ATENCION Y TRATAMIENTO INSTITUCIONAL, SEA EN EL MARCO DE LA NORMATIVA VIGENTE.con Fs.6	

1. Inspeccionar e Informar
2. A su conocimiento y Resolución
3. Dar Curso
4. Coordinar con :
5. Para su . . .
6. Elaborar borrador de :
7. Informe documentado
8. Adjuntar antecedentes
9. Transcribir a :
10. Archivar fojas
11. Para su seguimiento :
12. Para su instrucción

.....

24.04.19 Hrs: 17:00 .....

0 0276

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Nro SG :000625

NRO GRAL :003764

Usuario Impr: emamani

Fecha Impr : 24/04/2019 08:58:05

HOJA DE RUTA

Institución: DESPACHO SR. ALCALDE

Solicitante : IVAN MARCELO TELLORIA AREVALO

Beneficiario :

Referencia : MEMORANDUM 158 GAMC, INSTRUYE COORDINAR Y EJECUTARINMEDIATAS ACCIONES AL FIN QUE INDICA

Observacion :

Gestión: 2019

Carnet Ident :

Fecha : 28/01/2019

Cite :

Fojas : 1

Prioridad : URGENTE

Codigo Tributario :

Unidad Origen	Unidad Destino	Fecha Emision	Fecha Recepción	Instruccion (Motivo)	Firma
SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	SECRETARIA DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL TECNICA OFICIALIA ADMINISTRADOR	28/01/2019 12:02:39	28/01/2019 16:31:33	CON MEMO 158/19 GAMCcon Fs.1	
SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	28/01/2019 12:02:39		CON MEMO 158/19 GAMCcon Fs.1	
SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	SECRETARIA PLANIFICACION MAMANI MAMANI EVA ANDREA	28/01/2019 12:02:39	28/01/2019 17:40:29	CON MEMO 158/19 GAMCcon Fs.1	
SECRETARIA DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL TECNICA OFICIALIA ADMINISTRADOR	DIR OBRAS PUBLICAS OBRAS PUBLICAS ADMINISTRADOR	29/01/2019 15:15:46	30/01/2019 09:24:01	PARA SU ATENCIÓN INFORME Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN DE ACUERDO A NORMATIVA VIGENTE SDIT 499con Fs.1	
DIR OBRAS PUBLICAS OBRAS PUBLICAS ADMINISTRADOR	INFRAESTRUCTURA MEJORAMIENTO DE BARRIOS INFRAESTRUCTURA DPTO ADMINISTRADOR	30/01/2019 09:27:38	18/03/2019 08:10:49	REALIZAR ESTUDIO PORMENORIZADO Y COORDINAR CON LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES E INFORMAR DE SOLUCION OOPP 177con Fs.1	
SECRETARIA PLANIFICACION MAMANI MAMANI EVA ANDREA	SECRETARIA PLANIFICACION MAMANI MAMANI EVA ANDREA	30/01/2019 09:55:41	24/04/2019 08:56:46	ARQ. MENDOZA, ARQ. MURILLO PARA SU ATENCION DE ACUERDO AL MEMORANDUM Nº 051/19 EN ATENCION AL MEMO 158 DE SECRETARIA GENERALcon Fs.2	
SECRETARIA PLANIFICACION MAMANI MAMANI EVA ANDREA	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	24/04/2019 08:58:02		CON CITE C-SP 137/19 SE REMITE INFORME DPT 038/19con Fs.5	

1. Inspeccionar e Informar
2. A su conocimiento y Resolución
3. Dar Curso
4. Coordinar con :
5. Para su . . .
6. Elaborar borrador de :
7. Informe documentado
8. Adjuntar antecedentes
9. Transcribir a :
10. Archivar fojas
11. Para su seguimiento :
12. Para su instrucción

.....

.....

0 0275

COCHABAMBA
Gobierno de la Ciudad

Cochabamba, 23 de abril de 2019
C-SP No. 137/2019

A : Dr. Ivan Marcelo Telleria Arevalo
ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

DE : Arq. Rafael Sainz Siles
SECRETARIO MUNICIPAL DE SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN

RECIBIDO
24 ABR 2019
SECRETARIA GENERAL

ASUNTO : SU MEMORANDUM 158 REMITE INFORME DPT 038/19

Señor Alcalde :

En atención al memorándum Nº 158 emitido por su autoridad, tengo a bien a remitir a su conocimiento, el informe DPT Nº 038/19 del Departamento de Patrimonio Territorial de la Dirección de Planificación Estratégica dependiente de la Secretaria de Planificación a mi cargo, referido a la coordinación y ejecución inmediata de acciones para dar soluciones definitivas en el subterráneo del parqueo Intermodal.

Sin otro particular, saludo a usted con las consideraciones más distinguidas.

Arq. Rafael Sainz Siles
SECRETARIO MUNICIPAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

RSS/doh
c.c.: Arch.

0 0274

COCHABAMBA
Gobierno de la Ciudad

Cochabamba, 6 de febrero de 2019
DPT Nº 038/2019

A: Dr. Iván Marcelo Tellería Arévalo
ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

VIA: Arq. Rafael Sainz Siles
SECRETARIO MUNICIPAL DE SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN

Arq. Verónica Selva Murillo Fiorilo
JEFE DEPARTAMENTO PATRIMONIO TERRITORIAL

DE: Arq. Saúl Amaya Pinto
PROFESIONAL 2 DEPARTAMENTO PATRIMONIO TERRITORIAL

Arq. Rafael Sainz Siles
SECRETARIO MUNICIPAL DE SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

RECIBIDO
14 MAR 2019
SECRETARÍA GENERAL

REF.: **RESPUESTA A MEMORANDUM Nº 051/2019 QUE INSTRUYE COORDINAR ACCIONES INMEDIATAS A FIN DE DAR SOLUCIONES A LA INUNDACION DEL SUBSUELO DEL EDIFICIO INTERMODAL**

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES.
En atención a Memorándum Nº 051/2019, en el que se Instruye coordinar y ejecutar acciones inmediatas a los problemas de inundación del Subsuelo del parqueo del Edificio Intermodal ubicado en la calle Santivañez, se informa.

DE LA INSPECCION.
El día 5 de febrero de 2019, se realizó una inspección conjuntamente el personal técnico de la Direccion de Proyectos de la Secretaria de Planificación a las instalaciones del Edificio Intermodal, concretamente al subsuelo destinado a parqueo, donde se pudo verificar que existen filtraciones de los predios vecinos hacia este subsuelo, especialmente en el límite este este, generando acumulación de agua en época de lluvia, inhabilitando estos espacios de parqueo.
De la visita al Edificio Intermodal, se determinan las siguientes apreciaciones:

1. La altura de piso del subsuelo, es de -1,40 m inferior al piso de la acera y más de 2,00 m con relación al nivel de piso del predio vecino del limite este, lugar donde existen perforaciones en el muro de contención que drenan hacia el área de parqueo.

2. Se evidencia la existencia de un cárcamo de bombeo en este sector, pero en la propiedad vecina que conecta mediante servidumbre de aguas, con las bajantes de la cubierta del bloque del Edificio Intermodal de propiedad del GAMC.

07/02/19
Reg 711-8

3. Este cárcamo o depósito de agua conecta y evacua estas aguas por el predio vecino, haciendo uso de la Servidumbre de Aguas y no por el lote del Edificio Intermodal, no habiéndose previsto incrementar el diámetro de la tubería sanitaria o construir un desagüe independiente para este fin.

COCHABAMBA
Gobierno de la Ciudad

3. Es necesario hacer notar que dentro el proceso constructivo del edificio Intermodal, se dejó un espacio libre entre los dos predios con un ancho de aproximadamente 0.70 m que no tiene protección de cubierta y en época de lluvia se acumula agua y humedad que drenan hacia el subsuelo del Edificio Intermodal.
4. El sector donde existen estas filtraciones de agua y acumulación de humedad, se encuentre en el límite de fondo de ambos predios, lugar de construcciones nuevas y donde no existen edificaciones con características patrimoniales ni elementos a preservar.

RECOMENDACIONES Y CONCLUSION.

En función a las características de los trabajos que requieren se ejecutados, se recomienda que estos deben ser programados y ejecutados por la Direccion de Proyectos y la Secretaria de Infraestructura a través de la Unidad de Mantenimiento de Edificaciones, por no encontrarse comprometidas con las edificaciones patrimoniales.

Es cuanto se informa para fines consiguientes.

Arq. Saúl A. Amaya Pinto
ARQUITECTO DEL DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO TERRITORIAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Arq. Veronica Selva Bustillo Pidrito
JEFE DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO TERRITORIAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

7

MEMORANDUM

0272

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA
TELÉFONO 4258030 – 38

Dirección:.....STRIA. MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN
Departamento:.....
División:.....
Sección:.....

MEMO Nº 051/2019

Cochabamba,...28 de enero..... de 2019....
Al Señor: .....Arq. Orlando Mendoza Ribera.....
.....Arq. Veròrnica Murillo F.....
Presente.- .....

ASUNTO: INSTRUYE

En virtud al memorándum Nº 158 suscrito por el Sr. Alcalde, referido a la filtración de agua en los muros perimetrales de la infraestructura, nivel subterráneo del parqueo, que ocasiona el deterioro en columnas, piso y cimientos; INSTRUYO a ustedes, en el ámbito de sus competencias y atribuciones, coordinar y ejecutar acciones inmediatas, a fin de dar soluciones definitivas de manera permanente.

La Inobservancia a la presente instrucción, será de su **EXCLUSIVA RESPONSABILIDAD FUNCIONARIA**, por tanto, pasible a sanciones previstas en la normativa legal vigente.

Atentamente.

Original Firmado
Arq. Rafael Ortiz Siles
SECRETARIO MUNICIPAL DE SECRETARIA DE PLANIFICACION
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

RSS/doh
cc. Arch.

0 0271

MEMORÁNDUM Nº 158

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL
DE COCHABAMBA

SECRETARÍA MUNICIPAL GENERAL

Cochabamba, 28 ENE 2019

Señores:
Ing. Juan Liborio Terrazas Claros
SECRETARIO MUNICIPAL DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL
Arq. Rafael Sainz Siles
SECRETARIO MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN
Lic. Marcelo Camargo Pinto
SECRETARIO MUNICIPAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO
Presente.-

REF.: INSTRUYE COORDINAR Y EJECUTAR INMEDIATAS ACCIONES AL FIN QUE INDICA.

Velando por la conservación del patrimonio institucional y el adecuado control de recursos generados por servicios municipales prestados a la población; y considerando la actual situación y manejo de los parqueos existentes en la Intermodal del GAMC ubicada en la Calle Santibáñez de nuestra ciudad, **INSTRUYO A USTEDES** coordinar y ejecutar inmediatas acciones para que el ámbito de sus competencias y atribuciones, se evite de manera permanente y con soluciones definitivas que el nivel subterráneo de aquel parqueo se vea inundado por aguas que filtran a través de los muros perimetrales de la infraestructura, lo que ocasiona deterioro en columnas, piso y cimientos, evitando que más de quince vehículos puedan ser estacionados en aquel sector.

Asimismo, deberán ser mejorados los controles administrativos y tecnológicos a fin de que todos y cada uno de los usuarios particulares paguen efectivamente por el uso efectivo que realicen del servicio de parqueo debiendo propender a la implementación de controles electrónicos.

Con tal motivo, reciban ustedes mis cordiales saludos.

Atentamente.

Dr. Iván Marcelo Telleria Arévalo
ALCALDE SUPLENTE TEMPORAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL
DE COCHABAMBA

RECIBIDO
28 ENE. 2019
SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN
G.A.M. CBBA.

LMOZ/AAMQ
c.c.: Arch. HR 625/19 Ref 3764/19

COCHABAMBA
CIUDAD DE TODOS

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Nro SG :000625

NRO GRAL :003764

Usuario Impr: mgonzales

Fecha Impr : 14/06/2019 16:12:09

HOJA DE RUTA

RECIBIDO 17 JUN. 2019 SECRETARIA DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL

Institución: DESPACHO SR. ALCALDE

Solicitante : IVAN MARCELO TELLORIA AREVALO

Beneficiario :

Referencia : MEMORANDUM 158 GAMC, INSTRUYE COORDINAR Y EJECUTARINMEDIATAS ACCIONES AL FIN QUE INDICA

Observacion :

Gestión: 2019

Carnet Ident :

Fecha : 28/01/2019

Cite :

Fojas : 1

Prioridad : URGENTE

Codigo Tributario :

Unidad Origen	Unidad Destino	Fecha Emision	Fecha Recepción	Instruccion (Motivo)	Firma
DIR. GESTION DE MOVILIDAD URBANA GESTION DE TRAFICO Y VIALIDAD ADMINISTRADOR	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	30/05/2019 16:52:19	31/05/2019 10:39:31	PARA SU CONOCIMIENTO CON DMVC. Nº691/19con Fs.16	
SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	31/05/2019 10:53:15	10/06/2019 08:19:21	DRA. SILVIA, SE REMITE INFORME DMVC Nº 691/2019, A SU ATENCION Y TRATAMIENTO INSTITUCIONAL.con Fs.17	
SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	10/06/2019 08:20:22		SE REMITE MEMORANDUM PARA SU NUMERACIÓN Y NOTIFICACION. IVAN MOYAcon Fs.17	
SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	10/06/2019 09:53:19	10/06/2019 16:21:36	CON MEMO 1560/19 SGcon Fs.17	
SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	DIR INGRESOS TRIBUTARIOS INGRESOS INGRESOS ADMINISTRADOR	10/06/2019 16:22:41	10/06/2019 16:57:26	PARA SU CUMPLIMIENTO MEMORÁNDUM N°1560/19 Y SAAC N°270/19con Fs.20	
DIR INGRESOS TRIBUTARIOS INGRESOS INGRESOS ADMINISTRADOR	SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	10/06/2019 16:58:02	10/06/2019 17:11:37	REMITE RESPUESTA CON CITE 380/2019con Fs.21	
ECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	10/06/2019 17:13:24	11/06/2019 11:34:50	SE REMITE EN CUMPLIMIENTO A MEMORANDUM N°1560con Fs.22	
SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	11/06/2019 11:35:52	14/06/2019 14:37:25	DRA. SILVIAM, SE REMITE INFORME SSAC Nº 252/2019, A SU ATENCION Y TRATAMIENTO INSTITUCIONAL.con Fs.23	
SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	14/06/2019 14:30:14	14/06/2019 15:33:10	SE REMITA A LA S. DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL CON FORMULARIO ADJUNTO.con Fs.2	
SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	14/06/2019 14:39:19	14/06/2019 15:35:29	DEVUELVASE A LA S. DE SERVICIOS AL CIUDADANO CON FORMULARIO ADJUNTO.con Fs.26	
SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	SECRETARIA DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL TECNICA OFICIALIA ADMINISTRADOR	14/06/2019 15:34:58		SR. SECRETARIO, SE REMITE LA PRESENTE DOCUMENTACION A FIN DE QUE SE PROCEDA CONFORM E A FORMULARIO DE OBSERVACIONES ADJUNTO.con Fs.4	

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Nro SG :000625

NRO GRAL :0037640 0269

Usuario Impr: srojas1

Fecha Impr : 14/06/2019 14:30:15

HOJA DE RUTA

Institución: DESPACHO SR. ALCALDE

Solicitante : IVAN MARCELO TELLORIA AREVALO

Beneficiario :

Referencia : MEMORANDUM 158 GAMC, INSTRUYE COORDINAR Y EJECUTARINMEDIATAS ACCIONES AL FIN QUE INDICA

Observacion :

Gestión: 2019

Carnet Ident :

Fecha : 28/01/2019

Cite :

Fojas : 1

Prioridad : URGENTE

Codigo Tributario :

Unidad Origen	Unidad Destino	Fecha Emision	Fecha Recepción	Instruccion (Motivo)	Firma
DIR. GESTION DE MOVILIDAD URBANA GESTION DE TRAFICO Y VIALIDAD ADMINISTRADOR	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	30/05/2019 16:52:19	31/05/2019 10:39:31	PARA SU CONOCIMIENTO CON DMVC. N°691/19con Fs.16	
SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	31/05/2019 10:53:15	10/06/2019 08:19:21	DRA. SILVIA, SE REMITE INFORME DMVC Nº 691/2019, A SU ATENCION Y TRATAMIENTO INSTITUCIONAL.con Fs.17	
SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	10/06/2019 08:20:22		SE REMITE MEMORANDUM PARA SU NUMERACIÓN Y NOTIFICACION. IVAN MOYAcon Fs.17	
SECRETARIA GRAL MOYA FERNANDEZ IVAN	SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	10/06/2019 09:53:19	10/06/2019 16:21:36	CON MEMO 1560/19 SGcon Fs.17	
SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	DIR INGRESOS TRIBUTARIOS INGRESOS INGRESOS ADMINISTRADOR	10/06/2019 16:22:41	10/06/2019 16:57:26	PARA SU CUMPLIMIENTO MEMORÁNDUM N°1560/19 Y SAAC N°270/19con Fs.20	
DIR INGRESOS TRIBUTARIOS INGRESOS INGRESOS ADMINISTRADOR	SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	10/06/2019 16:58:02	10/06/2019 17:11:37	REMITE RESPUESTA CON CITE 380/2019con Fs.21	
SECRETARIA DE SERVICIOS AL CIUDADANO SECRETARIA SERVICIOS AL CIUDADANO ADMINISTRADOR	SECRETARIA GRAL SECRETARIA GENERAL ADMINISTRADOR	10/06/2019 17:13:24	11/06/2019 11:34:50	SE REMITE EN CUMPLIMIENTO A MEMORANDUM N°1560con Fs.22	
SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	11/06/2019 11:35:52		DRA. SILVIAM. SE REMITE INFORME SSAC Nº 252/2019, A SU ATENCION Y TRATAMIENTO INSTITUCIONAL.con Fs.23	
SECRETARIA GRAL ROJAS ROJAS SILVIA MAGALY	SECRETARIA GRAL GONZALES ORELLANA MARIEL	14/06/2019 14:30:14		SE REMITA A LA S. DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL CON FORMULARIO ADJUNTO.con Fs.2	

RECIBIDO 14 JUN 2019 SECRETARIA GENERAL

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA Silvia Mariela Rojas Rojas REVISADO SECRETARIA GENERAL

0 0268

HOJA DE RUTA	**NRO. GRAL.:** 3764/19	**NRO. SG: 625/19**
ORIGEN	SECRETARIA GENERAL	
GESTION	2019	
REFERENCIA	MEMORANDUM 158 GAMC, INSTRUYE COORDINAR Y EJECUTAR *INMEDIAMENTE ACCIONES AL FIN QUE INDICA*	
OBSERVACIONES	**CONCLUSIONES:** **SE REMITE A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL,** a objeto de que se devuelva los informe originales adjuntados en el memorándum Nº 1073/19 de fecha 26 de abril de 2019, y sea en 24 hrs. bajo su exclusiva responsabilidad. Silvia Mabel Rojas Rojas REVISADO SECRETARIA MUNICIPAL GENERAL	

0 0267

MEMORÁNDUM SG Nº 1073

COCHABAMBA
GOBIERNO DE LA CIUDAD

SECRETARIA GENERAL

Cochabamba, 26 ABR 2019

Señores:
Ing. Juan Liborio Terrazas Claros
SECRETARIO MUNICIPAL DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL
Lic. Marcelo Camargo Pinto
SECRETARIO MUNICIPAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO
Presente.-

REF.- REITERA INSTRUCCIÓN EMITIDA A TRAVÉS DE MEMORÁNDUM Nº158 DE 28/1/2019.

A través del Memorándum de referencia, éste Despacho Municipal instruyó a ustedes coordinar y ejecutar acciones inmediatas a fin de dar soluciones definitivas a las filtraciones de agua que están deteriorando las columnas, piso y cimientos inhabilitando, además, varios espacios de parqueo del Edificio Intermodal. Se instruyó, también, mejorar los sistemas administrativos y tecnológicos de control a fin de que los usuarios particulares paguen debidamente por el uso efectivo que realicen del servicio de parqueo.

Al presente, no obstante el tiempo transcurrido, no se conoce resultado alguno sobre las acciones asumidas respecto a lo instruido, por lo que, al amparo de las atribuciones conferidas por el Artículo 29 de la Ley de Gobiernos autónomos Municipales y las prerrogativas establecidas en el Manual de Funciones de la Secretaría Municipal General, aprobado a través del Decreto Municipal Nº 115/2018 y el Reglamento Interno de Personal del GA.M.C., **REITERO** a ustedes, dar cumplimiento a las instrucciones contenidas en el Memorándum Nº 158/2019 de fecha 28 de enero de 2019, debiendo informar a este Despacho, sobre los resultados obtenidos en el plazo de 72 horas, computables a partir de la notificación con el presente.

Recordándoles que, *"todo servidor público responderá de los resultados emergentes del desempeño de las funciones, deberes y atribuciones asignados a su cargo"* conforme lo determina la Ley Nº 1178 en su Artículo 28.

Luis Mario Olguín Zabaleta
SECRETARIO GENERAL DE GESTIÓN
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA
RECIBIDO
26 ABR. 2019
SECRETARIA DE DESARROLLO DE

LMOZ/rsilvia
H.R. SG 0625 GRAL. 3764/19
Adj. nota C-SP Nº 137/2019 e informe DPT Nº 038/2019. Fs.7
c.c. arch.

COCHABAMBA