0 0391

COCHABAMBA
Gobierno de la Ciudad

Cochabamba, 01 de Febrero de 2019
D. I. M. B. Cite. 0345/2019

A : Ing. William E. Pacheco Luna.
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS.

Vía: Ing. Marcelo Garnica Viscarra.
JEFE DE DEPTO. INFRAESTRUCTURA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS. a.i.

De: Arq. Juan C. Romero Montaño.
SUPERVISOR.

REF.: RESPUESTA A SOLICITUD DE APOYO CON MOVILIDADES PARA TRASLADO.

De mi consideración:

En atención a su nota, I.U.D.A. Nº 06/2019, del Departamento de Contabilidad de la Secretaria Administrativa y Financiera, en la cual solicita el apoyo con movilidad y personal para el traslado de muebles, estantes, computadoras y documentación.

La unidad de Mantenimiento de pavimento rígido, dependiente del Departamento de Infraestructura y Mejoramiento de Barrios, no cuenta con el vehículo apropiado para el traslado de esta solicitud, por tanto se sugiere coordinar con el Departamento de Transportes.

Es en cuanto informo para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,

Arq. Juan Carlos Romero Montaño
SUPERVISOR DE OBRAS PUBLICAS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL
DE COCHABAMBA

Ing. Marcelo Garnica Viscarra
JEFE DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA
Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS a.i.
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

FOLIO
05 FEB 2019
DIRECCIÓN OBRAS PÚBLICAS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

MGV/jcrm
C.c. Archivo

59

0 0393

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA
SECRETARIA DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL MUNICIPAL

Nº: 110
Fecha: 08/01/19

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA
11 ENE. 2019
DPTO. DE INFRAESTRUCTURA Y MEJORAMIENTO DE BARRIOS

De: Ing. Carlos E. Abasto Pérez

A: ( ) Obras Públicas ( ) Gestión de Obras Contratadas ( ) Administración de Proyectos (x) Ayudante ( ) Otros

PROVEIDO:

Ing. Pacheco

Para su Atencion de acuerdo a normativa vigente informar

p/

12
RECIBIDO
09 ENE. 2019
DIRECCIÓN OBRAS PÚBLICAS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

DE: Ing. Pacheco

A: Sto. Omar Caballero a.i. Ing. Mario Garnica

Fecha de Recibido: ..... Fecha de .....

PROVEIDO: favor, previa coordinacion proceder con dicho apoyo segun alguna informar al respecto

Ing. E. William Pacheco Luna
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS
GOB AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Arq Rovero.

En coordinación con jefe de transportes atender solicitud

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Nro ARCONTA :00061

0 0392

NRO GRAL :99221

Usuario Impr: aarchivos

Fecha Impr : 07/01/2019 16:45:01

HOJA DE RUTA

Institución: ARCHIVOS (CONTA)

Solicitante : SRA. L. GRICELDA VARGAS ACHOCALLA

Beneficiario :

Referencia : SOLICITUD MOVILIDADES PARA TRASLADO

Observacion :

Gestión: 2018

Carnet Ident :

Fecha : 07/01/2019

Cite : I.U.D.A. 06/201

Fojas : 1

Prioridad : **URGENTE**

Codigo Tributario :

Unidad Origen	Unidad Destino	Fecha Emision	Fecha Recepción	Instruccion (Motivo)	Firma
ARCHIVOS (CONTA) ARCHIVOS ADMIN	SECRETARIA DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL TECNICA OFICIALIA ADMINISTRADOR	07/01/2019 16:44:58		PARA SU TRATAMIENTOcon Fs.1	

1. Inspeccionar e Informar
2. A su conocimiento y Resolución
3. Dar Curso
4. Coordinar con :
5. Para su . . .
6. Elaborar borrador de :
7. Informe documentado
8. Adjuntar antecedentes
9. Transcribir a :
10. Archivar fojas
11. Para su seguimiento :
12. Para su instrucción

.....

.....

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA
RECIBIDO
08 ENE. 2019
SECRETARIA DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA

0 039

COCHABAMBA
Gobierno de la Ciudad

Cochabamba, 07 de enero de 2019
I.U.D.A. 06/2019

A.: Ing. Carlos Abasto
SECRETARIO MUNICIPAL DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TERRITORIAL

VIA: Ph. D. Cesar Romero Arnez
SECRETARIO MUNICIPAL DE SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Cesar Manuel Romero Arnez
SECRETARIO MUNICIPAL DE SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
GOB. AUT. MUNICIPAL DE COCHABAMBA

Lic. Filiberto Lizarazu Zambrana
JEFE DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Lic. Aud. Filiberto Lizarazu Z.
REG. PROF. CDAF-049 CAUB-4446
JEFE DPTO. DE CONTABILIDAD
GOB. AUT. MCPAL. DE COCHABAMBA

DE: Sra. L. Gricelda Vargas Achocalla
ASISTENTE 1
RESPONSABLE DE ARCHIVOS DE CONTABILIDAD

REF.: SOLICITUD MOVILIDADES PARA TRASLADO

Mediante la presente solicito a su autoridad instruya a quien corresponda el apoyo de camión grande para el traslado de documentación, estantes y muebles; y también nos pueda apoyar con personal debido a que es una gran cantidad de documentación. Este traslado se debe realizar de Ex Bienes Municipales (Parque Kennedy) al D-14 Sebastián Pagador.

El apoyo de la movilidad y el personal se solicita hasta que se termine con el traslado de la totalidad de información.

No dudando de su aceptación me despido con las consideraciones más distinguidas.

Gricelda V.
C.c.: Archivo
Fs.1

L. Gricelda Vargas Achocalla
DPTO. CONTABILIDAD
GOB. AUT. MCPAL. DE COBA.